Lp.	Nr faktury / rachunku	Data wystawienia (nie wcześniejsza niż 12 m-cy od daty złożenia wniosku)	Przedmiot zakupu	Kwota faktury / rachunku brutto	Wnioskowana kwota dofinansowania z Funduszu Prewencyjnego (zł brutto) – wypełnia Komisja

.....

{Podpis wnioskodawcy}